|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Załącznik nr 4 | | | | | | | | | | | | | |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | | | | | | | | | Prawo administracyjne materialne | | | | |
| **Nazwa w językuangielskim:** | | | | | | | | Administrative law | | | | | |
| **Język wykładowy:** | | | | J. polski | | | | | | | | | |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:** | | | | | | | | | | | Administracja | | |
| **Jednostka realizująca:** | | | | | | Katedra Prawa | | | | | | | |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):** | | | | | | | | | | | | obowiązkowy | |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):** | | | | | | | | | | | | Pierwszego stopnia | |
| **Rok studiów:** | | | II | | | | | | | | | | |
| **Semestr:** | | III | | | | | | | | | | | |
| **Liczba punktów ECTS:** | | | | | | | **4** | | | | | | |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | | | | | | | | | | Dr hab. Krzysztof Prokop, prof. UPH; Dr Michał Krawczyk | | | |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | | | | | | | | | | Dr hab. Krzysztof Prokop, prof. UPH; Dr Michał Krawczyk | | | |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | | | | | | | | | | 1.Zapoznanie studentów z podstawowymi regulacjami materialnego prawa administracyjnego. 2. Wyrobienie umiejętności analizy i posługiwania się aktami prawnymi z zakresu materialnego prawa administracyjnego.  3. Uświadomienie studentom konieczności znajomości regulacji prawa administracyjnego materialnego dla świadomego i skutecznego funkcjonowania w społeczeństwie i państwie. | | | |
| **Symbol efektu** | **Efekty kształcenia** | | | | | | | | | | | | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **WIEDZA**  **Student:** | | | | | | | | | | | |
| **W\_01** | zna podstawowe regulacje z zakresu materialnego prawa administracyjnego | | | | | | | | | | | | **K\_W02, 10, 12,** |
|  | **UMIEJĘTNOŚCI**  **Student:** | | | | | | | | | | | |  |
| **U\_01** | potrafi prawidłowo zastosować akt prawny do rozwiązania konkretnego przypadku z zakresu materialnego prawa administracyjnego | | | | | | | | | | | | **K\_U02, 04,** |
|  | **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**  **Student:** | | | | | | | | | | | |  |
| **K\_01** | ma świadomość znaczenia znajomości materialnego prawa administracyjnego dla świadomego funkcjonowania jako obywatel | | | | | | | | | | | | **K\_K05, 07,** |
| **Forma i typy zajęć:** | | | | | Wykład / ćwiczenia | | | | | | | | |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** | | | | | | | | | | | | | |
| Znajomość ustrojowego prawa administracyjnego. | | | | | | | | | | | | | |
| **Treści modułu kształcenia:** | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Wybrane zagadnienia administracyjnoprawnej regulacji gospodarki 2. Administracja spraw zdrowia, zatrudnienia i spraw socjalnych 3. Upowszechnianie informacji 4. Administracja w dziedzinie oświaty, nauki i kultury 5. Administracyjnoprawna sytuacja osób fizycznych 6. Administracyjnoprawna regulacja zrzeszania się oraz niektórych innych rodzajów aktywności obywateli związanej z realizacją ich praw i wolności 7. Administracyjnoprawna regulacja zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego 8. Administracja obrony kraju i spraw zagranicznych. | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura podstawowa:** | | | | | | | | | | | | | |
| M. Wierzbowski (red.), Prawo administracyjne, Warszawa 2017. | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura dodatkowa:** | | | | | | | | | | | | | |
| E. Ura, Prawo administracyjne, Warszawa 2015.  Z. Duniewska [et al.], System prawa administracyjnego. Tom 7: Prawo administracyjne materialne, Warszawa 2017.  M. Miemiec (red.), Materialne prawo administracyjne, Warszawa 2013.  Z. Leoński, Materialne prawo administracyjne, Warszawa 2009. | | | | | | | | | | | | | |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład prowadzony metodą tradycyjną.  Ćwiczenia – rozwiązywanie kazusów, referaty i prezentacje studentów. | | | | | | | | | | | | | |
| **Sposoby weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez studenta:** | | | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.  Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje w trakcie ćwiczeńna podstawie rozwiązywania *casusów*, dyskusji oraz prezentacji/referatów.  Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w trakcie zajęć. | | | | | | | | | | | | | |
| **Forma i warunki zaliczenia:** | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład: zaliczenie z oceną ( test otwarty)  Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny - podstawą zaliczenia zajęć jest frekwencja oraz opanowanie w dostatecznym stopniu przypisanych modułowi umiejętności i kompetencji społecznych | | | | | | | | | | | | | |
| **Bilans punktów ECTS\*:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Studia stacjonarne**   1. Godziny kontaktowe:   - 30 h wykładów;  - 15 h ćwiczeń;  - 5 h konsultacji   1. Praca własna studenta:  * studiowanie zadanych pozycji literatury - 35 h; * przygotowanie do egzaminu - 10 h; * przygotowanie do ćwiczeń – 5 h;   Łączna liczba godzin: 100  Liczba punktów ECTS: 4 | | | | | | | | | | **Studia niestacjonarne**   1. Godziny kontaktowe:   - 20 h wykładów;  - 10 h ćwiczeń;   1. Praca własna studenta:  * studiowanie zadanych pozycji literatury - 40 h; * przygotowanie do egzaminu - 20 h; * przygotowanie do ćwiczeń – 10 h;   Łączna liczba godzin: 100  Liczba punktów ECTS: 4 | | | |