|  |
| --- |
|  Załącznik nr 4 |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | Prawo administracyjne materialne |
| **Nazwa w językuangielskim:**  | Administrative law |
| **Język wykładowy:** | J. polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  | Administracja |
| **Jednostka realizująca:**  | Katedra Prawa |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | Pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  | II |
| **Semestr:**  | III |
| **Liczba punktów ECTS:**  | **4** |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | Dr hab. Krzysztof Prokop, prof. UPH; Dr Michał Krawczyk |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | Dr hab. Krzysztof Prokop, prof. UPH; Dr Michał Krawczyk |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | 1.Zapoznanie studentów z podstawowymi regulacjami materialnego prawa administracyjnego. 2. Wyrobienie umiejętności analizy i posługiwania się aktami prawnymi z zakresu materialnego prawa administracyjnego.3. Uświadomienie studentom konieczności znajomości regulacji prawa administracyjnego materialnego dla świadomego i skutecznego funkcjonowania w społeczeństwie i państwie. |
| **Symbol efektu** | **Efekty kształcenia** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **WIEDZA****Student:** |
| **W\_01** | zna podstawowe regulacje z zakresu materialnego prawa administracyjnego | **K\_W02, 10, 12,**  |
|  | **UMIEJĘTNOŚCI****Student:** |  |
| **U\_01** | potrafi prawidłowo zastosować akt prawny do rozwiązania konkretnego przypadku z zakresu materialnego prawa administracyjnego | **K\_U02, 04,**  |
|  | **KOMPETENCJE SPOŁECZNE****Student:** |  |
| **K\_01** | ma świadomość znaczenia znajomości materialnego prawa administracyjnego dla świadomego funkcjonowania jako obywatel | **K\_K05, 07,** |
| **Forma i typy zajęć:** | Wykład / ćwiczenia |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość ustrojowego prawa administracyjnego. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Wybrane zagadnienia administracyjnoprawnej regulacji gospodarki
2. Administracja spraw zdrowia, zatrudnienia i spraw socjalnych
3. Upowszechnianie informacji
4. Administracja w dziedzinie oświaty, nauki i kultury
5. Administracyjnoprawna sytuacja osób fizycznych
6. Administracyjnoprawna regulacja zrzeszania się oraz niektórych innych rodzajów aktywności obywateli związanej z realizacją ich praw i wolności
7. Administracyjnoprawna regulacja zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego
8. Administracja obrony kraju i spraw zagranicznych.
 |
| **Literatura podstawowa:** |
| M. Wierzbowski (red.), Prawo administracyjne, Warszawa 2017. |
| **Literatura dodatkowa:** |
| E. Ura, Prawo administracyjne, Warszawa 2015.Z. Duniewska [et al.], System prawa administracyjnego. Tom 7: Prawo administracyjne materialne, Warszawa 2017.M. Miemiec (red.), Materialne prawo administracyjne, Warszawa 2013.Z. Leoński, Materialne prawo administracyjne, Warszawa 2009. |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Wykład prowadzony metodą tradycyjną.Ćwiczenia – rozwiązywanie kazusów, referaty i prezentacje studentów. |
| **Sposoby weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje w trakcie ćwiczeńna podstawie rozwiązywania *casusów*, dyskusji oraz prezentacji/referatów.Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w trakcie zajęć. |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: zaliczenie z oceną ( test otwarty)Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny - podstawą zaliczenia zajęć jest frekwencja oraz opanowanie w dostatecznym stopniu przypisanych modułowi umiejętności i kompetencji społecznych |
| **Bilans punktów ECTS\*:** |
| **Studia stacjonarne**1. Godziny kontaktowe:

- 30 h wykładów;- 15 h ćwiczeń; - 5 h konsultacji1. Praca własna studenta:
* studiowanie zadanych pozycji literatury - 35 h;
* przygotowanie do egzaminu - 10 h;
* przygotowanie do ćwiczeń – 5 h;

Łączna liczba godzin: 100Liczba punktów ECTS: 4 | **Studia niestacjonarne**1. Godziny kontaktowe:

- 20 h wykładów; - 10 h ćwiczeń;1. Praca własna studenta:
* studiowanie zadanych pozycji literatury - 40 h;
* przygotowanie do egzaminu - 20 h;
* przygotowanie do ćwiczeń – 10 h;

Łączna liczba godzin: 100Liczba punktów ECTS: 4 |