|  |
| --- |
|  Załącznik nr 5 |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:**  |  Dostęp do informacji publicznej |
| **Nazwa w języku angielskim:**  |  Access to public information |
| **Język wykładowy:**  | Język polski |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:**  |  Administracja |
| **Jednostka realizująca:**  |  Wydział Nauk Ekonomicznych i Prawnych |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):**  | obowiązkowy |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):**  | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:**  |  III |
| **Semestr:**  | 6 |
| **Liczba punktów ECTS:**  |  **4** |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | dr hab. (prof. UPH) J. Kolarzowski |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | dr hab. (prof. UPH) J. Kolarzowski |
| **Założenia i cele przedmiotu:** |  Przyswojenie i rozumienie podstawowych pojęć określonych w ustawie o dostępie do informacji publicznej, a także związanych z ochroną danych osobowych oraz z ochroną informacji niejawnych bądź zasad funkcjonowania podstawowych instytucji w przedmiotowym zakresie. |
| **Symbol efektu** | **Efekty kształcenia** | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **WIEDZA** |
| **KW- 02** | przyswoił sobie oraz rozumie podstawowe pojęcia z zakresu dostępu do informacji publicznej  | **S1A- W01** |
| **KW- 05** | uświadamia sobie znaczenie wiedzy na temat dostępu do informacji publicznej w funkcjonowaniu współczesnego państwa i społeczeństwa | **S1A- W02** |
| **KW -09** | posiada wiedzę na temat działania polskiego systemu dostępu do informacji publicznej | **S1A- W04** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **UMIEJĘTNOŚCI** |  |
| **KU- 09** | potrafi napisać wniosek o udostępnienie informacji publicznej | **S1A- U09** |
| **KU- 10** | potrafi uzyskać informacje z Biuletynu Informacji Publicznej | **S1A- U08** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** |  |
| **KK- 06****KK- 01** | uczestnicząc w zajęciach zdobywa wiedzę na temat jawności życia publicznego jako genezy prawa do informacji publicznej oraz rozumie znaczenie jawności życia publicznego dla funkcjonowania demokratycznego państwadzięki zdobyciu praktycznej wiedzy na temat zasad i trybu udostępniania informacji publicznej czy też zapoznaniu się z orzecznictwem dotyczącym dostępu do informacji publicznej poszerza swoją świadomość obywatelską na temat przysługujących mu praw | **S1A- K06****S1A- K01** |
|  |  |  |
| **Forma i typy zajęć:** |  Wykład, ćwiczenia audytoryjne |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu prawoznawstwa oraz prawa konstytucyjnego. |
| **Treści modułu kształcenia:** |
| 1. Wprowadzenie do problematyki jawności życia publicznego. 2.Informacja publiczna.2.1.Pojęcie informacji publicznej i informacji przetworzonej w ustawie o dostępie do informacji publicznej.2.2.Sposoby regulacji zakresu przedmiotowego ustaw normujących zasady dostępu do informacji o wykonywaniu zadań administracji publicznej na świecie.3.Generalna klauzula dostępu do informacji publicznej.4.Katalog podmiotów zobowiązanych do udostępniania informacji publicznej i katalog podmiotów uprawnionych do uzyskania tej informacji.5.Tryb i formy udostępniania informacji publicznej na gruncie ustawy o dostępie do informacji publicznej.5.1.Katalog form udostępnienia informacji publicznej.5.2.Zasady dostępu do dokumentu urzędowego.5.3.Zasady dostępu do informacji przetworzonej.5.4.Biuletyn Informacji Publicznej.5.5.Prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów kolegialnych pochodzących z powszechnych wyborów, 5.6.Dostęp do informacji publicznej na wniosek. 6.Granice prawa do informacji publicznej.6.1. Sposób regulacji granic prawa do informacji w ustawodawstwie europejskim i ustawach wybranych krajów europejskich i pozaeuropejskich.6.2. Granice prawa do informacji w Konstytucji RP.6.3. Granice prawa do informacji wprowadzone ustawą o dostępie do informacji publicznej.7.Kontrola administracyjna i sądowa realizacji prawa dostępu do informacji publicznej.7.1.Modele kontroli administracyjnej.7.2.Kontrola administracyjna w ustawie o dostępie do informacji publicznej.7.3. Kontrola sądowa prawa do informacji publicznej.8.Opłaty i koszty udostępnienia informacji publicznej.9. Ochrona spersonalizowanych danych osobowych. 9. 1 RODO i jego zakres ochrony danych – wymogi legislacyjne.9.2 Ustawa o ochronie danych osobowych z 10.05.2018. |
| **Literatura podstawowa:** |
| 1. P. Szustakiewicz (red.), Dostęp do informacji publicznej, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2014.
2. P.Sitniewski, Dostęp do informacji publicznej. Pytania i odpowiedzi, Lex a Wolters Cluwer business, Warszawa 2014.
3. J.Taczkowska-Olszewska, Dostęp do informacji publicznej w polskim systemie prawnym, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2014.
 |
| **Literatura dodatkowa:** |
| 1. A, Dmochowska, M. Zadrożny, Unijna reforma ochrony danych osobowych. Analiza zmian, wyd. C. H. Beck, Warszawa 2016 2. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Podręczny zbiór przepisów o ochronie danych osobowych, zestawień, schematów oraz wzorów rejestru czynności przetwarzania, pod red. G. Sibiga, K. Syska, wyd. C. H. Beck, Warszawa 2017 |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** |
| Podstawową metodę dydaktyczną stanowi wykład z zastosowaniem prezentacji komputerowych. Omawiane zagadnienia poparte przykładami praktycznymi oraz analizą orzeczeń sądowych.Ćwiczenia prowadzone są z możliwie największym udziałem studentów, zawierające elementy konwersatorium. |
| **Sposoby weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez studenta:** |
| Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury. Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej(referat/dyskusja/projekt/debata/aktywność/rozwiązanie kazusu/kolokwium). |
| **Forma i warunki zaliczenia:** |
| Wykład: egzaminĆwiczenia: zaliczenie bez ocenyProcentowy zakres ocen z kolokwium i egzaminu: 91 – 100% – bdb81 – 90% – db+71 – 80% – db61 – 70% – dst+51 – 60% – dst50 – 0% – ndstPodstawą zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie minimum 51 % z każdego z kolokwiumNa ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu z wykładów oraz w 50% - zaliczenie ćwiczeń. |
| **Bilans punktów ECTS\*:** |
| **Studia stacjonarne**1. Godziny kontaktowe:

- 30 h wykładów;- 15 h ćwiczeń- 5 h konsultacje.1. Praca własna studenta:
* studiowanie zadanych wybranych fragmentów literatury -15 h;
* przygotowanie materiałów na wykłady -10 h;
* przygotowanie materiałów na ćwiczenia -10 h;
* przygotowanie do kolokwium - 5 h;
* przygotowanie do egzaminu -10.

Łączna liczba godzin: 100Punkty ECTS: 4 | **Studia niestacjonarne*** 1. Godziny kontaktowe:

- 15 h wykładów;- 10 h ćwiczeń;- 5 h konsultacji.* 1. Praca własna studenta:
* studiowanie zadanych wybranych fragmentów literatury - 20h;
* przygotowanie materiałów na wykłady - 10h;
* przygotowanie materiałów na ćwiczenia - 20h;
* przygotowanie do kolokwium -10 h;
* przygotowanie do egzaminu - 10 h.

Łączna liczba godzin: 100Punkty ECTS: 4 |

\* rozpisać na studia stacjonarne i niestacjonarne