

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia			
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Język angielski	
Nazwa w języku angielskim:		English	
Język wykładowy:	Angielski (wspomagany jęz. polskim)		
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Logistyka	
Jednostka realizująca:	Studium Języków Obcych		
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		obowiązkowy	
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia	
Rok studiów:	I		
Semestr:	2		
Liczba punktów ECTS:	4		
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Dr inż. Maria Markowska	
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		nauczyciele języka angielskiego	
Założenia i cele przedmiotu:		Osiągnięcie językowej kompetencji komunikacyjnej na poziomie B2 ESOKJ Rady Europy.	
Symbol efektu	Efekty kształcenia		Symbol efektu kierunkowego
	WIEDZA		
W_01	Student zna słownictwo i struktury gramatyczne niezbędne do skutecznej komunikacji językowej w różnorodnych sytuacjach życia codziennego i zawodowego, zgodnie z treściami modułu kształcenia.		
	UMIEJĘTNOŚCI		
	Student potrafi:		
U_01	zrozumieć znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy z zakresu swojej specjalności;		KU_09 KU_10 KU_11
U_02	formułować przejrzyste wypowiedzi ustne i pisemne dotyczące tematów ogólnych i specjalistycznych;		
U_03	zdobywać informacje oraz udzielać ich;		
U_04	brać udział w dyskusji, argumentować, wyrażać aprobatę i sprzeciw, negocjować;		
U_05	kontrolować swoje wypowiedzi pod względem poprawności gramatycznej i leksykalnej;		
U_06	pracować samodzielnie z tekstem specjalistycznym.		
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
	Student:		
K_01	ma świadomość potrzeby znajomości języka obcego w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej;		K_K02
K_02	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role.		
Forma i typy zajęć:		Konwersatorium	
<b>Wymagania wstępne i dodatkowe:</b>			
Umiejętność posługiwania się jęz. angielskim na poziomie B1 ESOKJ.			
<b>Treści modułu kształcenia:</b>			

## Tematy

1. Firma.
2. Zatrudnienie.
3. Podróże służbowe.
4. Obsługa klienta.
5. Teksty specjalistyczne o tematyce związanej z kierunkiem studiów.

### Literatura podstawowa

*Business Result*, Kate Baade, Michael Duckworth, David Grant, Christopher Holloway, Jane Hudson, John Hughes, Jon Naunton, Jim Scrivener, Rebecca Turner and Penny McLart, Oxford University Press

### Literatura dodatkowa:

1. Teksty specjalistyczne z różnych źródeł: internet, prasa, publikacje naukowe, podręczniki naukowe
2. Słownik współczesny Pearson Longman
3. Oxford Advanced Learner's Dictionary
4. English Grammar in Use Intermediate, Raymond Murphy, CUP

### Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Podejście eklektyczne, umożliwiające indywidualizację nauczania, czyli dostosowanie technik, form pracy, typów zadań i treści do danej grupy studentów. Stosowane formy pracy to, między innymi: praca w parach (np. odgrywanie ról, wymiana informacji), praca w grupach (projekty, konkursy, rozwiązywanie problemów, zebranie słownictwa itp.), praca indywidualna studentów, czy też nauczanie tradycyjne - frontalne (prezentacja materiału leksykalnego, zasad gramatycznych, treści ilustracji itp.). Ćwiczenia wspomagane są technikami multimedialnymi.

### Sposoby weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych przez studenta:

Pisemne testy sprawdzające, ocenianie na bieżąco zadań wykonanych w domu i w trakcie zajęć (w tym wypowiedzi ustnych).

### Forma i warunki zaliczenia:

Zaliczenie semestru na ocenę na podstawie:

1. co najmniej dwóch testów sprawdzających stopień opanowania wiedzy i umiejętności;
2. jakości wykonanych prac domowych oraz zadań na zajęciach;
3. aktywności na zajęciach oraz frekwencji.

Kryteria oceniania: 0-50% – niedostateczna (2,0)

51-60% – dostateczna (3,0)

61-70% – dostateczna plus (3,5)

71-80% – dobra (4,0)

81-90% – dobra plus (4,5)

91-100% – bardzo dobra (5,0).

### **Bilans punktów ECTS:**

#### **Studia stacjonarne:**

<b>Formy pracy studenta</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
Udział w konwersatorium	60 godz.
Przygotowanie się do zajęć	30 godz.
Przygotowanie się do kolokwium	10 godz.
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta:</b>	<b>100 godz.</b>
<b>Punkty ECTS za przedmiot:</b>	<b>4 ECTS</b>

#### **Studia niestacjonarne:**

<b>Formy pracy studenta</b>	<b>Obciążenie studenta</b>
Udział w konwersatorium	32 godz.
Przygotowanie się do zajęć	48 godz.
Przygotowanie się do kolokwium	20 godz.

<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta:</b>	<b>100 godz.</b>
<b>Punkty ECTS za przedmiot:</b>	<b>4 ECTS</b>