



Decyzja Nr 32/2023

Dziekana Wydziału Nauk Społecznych

Uniwersytetu w Siedlcach

z dnia 8 listopada 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia na
Wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu w Siedlcach**

1. Na podstawie § 20 ust. 3 pkt 5 Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach wprowadza się Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu w Siedlcach.
2. System, o którym mowa w pkt 1., określa załącznik do niniejszej Decyzji.
3. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan

Wydziału Nauk Społecznych

dr hab. Malina Kaszuba

profesor uczelni

Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych Uniwersytetu w Siedlcach

1. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych UwS stanowi uzupełnienie i uszczegółowienie Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia przyjętego Uchwałą Senatu Nr 133/2023 UPH w Siedlcach z dnia 24 maja 2023 roku.
2. Zasadniczym celem systemu jest ewaluacja procesu kształcenia zmierzająca do wyznaczania kierunków jego rozwoju, w tym przede wszystkim doskonalenia jakości kształcenia na wszystkich kierunkach, poziomach i formach studiów. Doskonalenie jakości kształcenia rozumiane jest jako proces dążenia do osiągania przez wszystkich odbiorców oferty dydaktycznej Wydziału, możliwie najwyższych rezultatów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, adekwatnych do aktualnych osiągnięć nauki i warunków społeczno-ekonomicznych.
3. Do celów szczegółowych wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych należą:
 - a) dostosowanie wszystkich obszarów procesu kształcenia do wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - b) utrzymania wysokiej jakości i konkurencyjności studiów,
 - c) wprowadzanie oraz stosowanie procedur i mechanizmów służących ustawicznemu doskonaleniu jakości kształcenia.
4. Doskonalenie jakości kształcenia jest procesem cyklicznym, na który składają się następujące rodzaje działań:
 - a) monitorowanie procesu kształcenia i obsługi studentów,
 - b) analiza wyników monitoringu,
 - c) planowanie i wdrażanie działań doskonalących lub/i naprawczych.
5. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Nauk Społecznych podlega stałej ewaluacji i zmianom, stosownie do potrzeb wynikających z uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych. Zasady i procedury systemu są aktualizowane i modyfikowane decyzjami Dziekana WS.
6. Realizacja poszczególnych procedur i działań składających się na wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia dokonywana jest przez następujące podmioty:
 - a) Dziekan Wydziału i Prodziekani,
 - b) Dyrektorzy Instytutów,
 - c) wydziałowy zespół ds. jakości kształcenia,
 - d) instytutowe zespoły ds. studiów,
 - e) instytutowe zespoły ds. monitorowania i weryfikacji efektów uczenia się,
 - f) instytutowe zespoły ds. monitorowania jakości procesu dyplomowania,
 - g) kierownicy studiów podyplomowych.

| Obszary systemu zapewniania jakości kształcenia | Odpowiedzialność | Obowiązujące procedury | Dokumenty służące monitorowaniu i podejmowaniu działań naprawczych lub/i doskonalących |
|--|---|---|--|
| Uruchamianie nowej oferty studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich, studiów podyplomowych i innych form kształcenia | | | |
| 1) Opracowanie wniosku o uruchomienie kierunku studiów, studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia | Zespół powołany decyzją Dyrektora Instytutu | Wzór wniosku o pozwolenie na utworzenie studiów (określony przez Polską Komisję Akredytacyjną) Zarządzenie Rektora w sprawie określenia zasad opracowywania programów studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia | - |
| 2) Skierowanie wniosku do Dziekana WS | Dyrektor Instytutu | | |
| 3) Skierowanie wniosku do opinii wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia | Dziekan Wydziału | | |
| 4) Skierowanie wniosku do Prorektora ds. studiów | Dziekan Wydziału | | |
| Wprowadzanie zmian w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich, studiów podyplomowych i innych form kształcenia | | | |
| 1) Opracowanie wniosku o wprowadzenie zmian w programie studiów, studiów podyplomowych lub innej formy kształcenia | Instytutowy zespół ds. programów studiów | Zarządzenie Rektora w sprawie określenia zasad opracowywania programów studiów wyższych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia | - |
| 2) Skierowanie wniosku do Dziekana WS | Dyrektor Instytutu | | |
| 3) Skierowanie wniosku do opinii wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia | Dziekan Wydziału | | |
| 4) Skierowanie wniosku do Prorektora ds. studiów | Dziekan Wydziału | | |
| Realizacja programów studiów | | | |
| 1) Powierzenie zajęć dydaktycznych adekwatnie do kwalifikacji nauczycieli akademickich, prowadzonych przez nich badań naukowych w dyscyplinie/dyscyplinach, do których | Dyrektorzy Instytutów | - | Karty indywidualnych obciążeń dydaktycznych |

| | | | |
|--|---|--|---|
| przyporządkowany jest kierunek studiów, doświadczeń w zakresie prowadzenia określonych modułów/przedmiotów, pozauczelnianego doświadczenia zawodowego, z uwzględnieniem oceny nauczyciela w ankietowym badaniu jakości zajęć dydaktycznych | | | |
| 2) Wyznaczanie godzin konsultacji nauczycieli akademickich | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 3) Realizacja programów studiów zgodnie z zatwierdzonymi rozkładami zajęć i terminarzami zjazdów na studiach niestacjonarnych | Dyrektorzy Instytutów | Decyzja Dziekana WS w sprawie ustalenia zasad odwoływania i odrabiania zajęć dydaktycznych | - |
| 4) Dążenie do wysokiej jakości praktyk zawodowych, zapewniającej osiągnięcie przyjętych dla praktyk efektów uczenia się | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z opiekunami kierunkowych praktyk zawodowych i nauczycielskich praktyk zawodowych | Zarządzenie Rektora w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UPH Decyzja Dziekana WS w sprawie dokumentowania i obiegu dokumentów stosowanych w organizacji praktyk zawodowych kierunkowych i praktyk zawodowych nauczycielskich Regulaminy praktyk zawodowych kierunkowych i praktyk zawodowych nauczycielskich | Sprawozdania opiekunów praktyk zawodowych kierunkowych i praktyk zawodowych nauczycielskich Sprawozdania wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z przebiegu praktyk zawodowych kierunkowych i praktyk zawodowych nauczycielskich |
| 5) Dążenie do wysokiej jakości procesu dyplomowania | Dziekan Wydziału Dyrektorzy Instytutów | Zarządzenie Rektora w sprawie określenia warunków jakim powinny | Raporty zespołów instytutowych z wyników monitorowania jakości |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>we współpracy z zespołami ds. monitorowania jakości procesu dyplomowania</p> | <p>odpowiadać prace dyplomowe oraz zasad ich archiwizowania</p> <p>Zarządzenie Rektora w sprawie ustalenia regulaminu funkcjonowania Jednolitego Systemu Antyplagiatowego</p> <p>Decyzja Dziekana WS w sprawie wprowadzenia procedury procesu dyplomowania na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk Społecznych</p> <p>Decyzja Dziekana WS w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania jakości procesu dyplomowania na kierunkach studiów, których program zakłada opracowanie pracy dyplomowej</p> | <p>procesu dyplomowania na kierunku studiów w danym roku akademickim</p> <p>Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z monitorowania jakości procesu dyplomowania na Wydziale Nauk Społecznych w danym roku akademickim</p> |
| <p>6) Monitorowanie problemów zaliczenia semestru studiów (warunkowe zaliczenia semestru studiów, skreślenia z listy studentów, przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej)</p> | <p>Dyrektorzy Instytutów</p> <p>Wydziałowy zespół ds. jakości kształcenia</p> | <p>-</p> | <p>Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z analizy problemów zaliczenia semestrów studiów</p> |

| Monitorowanie i weryfikacja osiągnięcia przyjętych dla kierunków studiów efektów uczenia się | | | |
|--|---|---|--|
| Weryfikacja osiągnięcia przyjętych dla kierunków studiów efektów uczenia się | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z instytutowymi zespołami ds. monitorowania i weryfikacji efektów uczenia się | Zarządzenie Rektora w sprawie ustalenia zasad monitorowania i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się Decyzja Dziekana WS w sprawie w sprawie uszczegółowienia sposobu realizacji zadań wynikających z Zarządzenia Rektora w sprawie ustalenia zasad monitorowania i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się | Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z monitorowania i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przyjętych dla kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Nauk Społecznych |
| Monitorowanie weryfikacji stopnia osiągnięcia przyjętych dla kierunków studiów efektów uczenia się (na podstawie analizy wybranych prac etapowych, zaliczeniowych i egzaminacyjnych) | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z instytutowymi zespołami ds. monitorowania i weryfikacji efektów uczenia się | | |
| Analiza wybranych sylabusów przedmiotowych | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z instytutowymi zespołami ds. monitorowania i weryfikacji efektów uczenia się | | |
| Monitorowanie jakości zajęć dydaktycznych | | | |
| 1) Hospitacje zajęć dydaktycznych | Dyrektorzy Instytutów | Zarządzenie Rektora w sprawie sposobu przeprowadzania oraz dokumentowania hospitacji zajęć dydaktycznych | Semestralne sprawozdania z przebiegu hospitacji |
| 2) Badania ankietowe w zakresie jakości zajęć dydaktycznych | Dziekan Wydziału Wydziałowy zespół ds. jakości kształcenia | Zarządzenie Rektora w sprawie wprowadzenia ujednoliconego systemu ankietowego badania | Semestralne sprawozdania z ankietowego badania jakości zajęć |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | Dyrektorzy Instytutów | <p>opinii studentów w sprawie jakości prowadzonych zajęć</p> <p>Decyzja Dziekana WS w sprawie rozmów oceniających przeprowadzanych z nauczycielami akademickimi w związku z oceną jakości zajęć dydaktycznych prowadzoną zgodnie z Zarządzeniem Rektora w sprawie wprowadzenia ujednoliconego systemu ankietowego badania opinii studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych w zakresie jakości prowadzonych zajęć oraz jakości organizacji procesu dydaktycznego</p> | dydaktycznych |
| Analiza losów zawodowych absolwentów | | | |
| 1) Monitorowanie losów zawodowych absolwentów na podstawie wyników badań losów zawodowych absolwentów prowadzonych przez Biuro Karier | Dziekan Wydziału Dyrektorzy Instytutów | - | Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z wyników badań losów zawodowych absolwentów prowadzonych przez Biuro Karier |

| | | | |
|--|---|---|-------------------------|
| 2) Monitorowanie losów zawodowych absolwentów na podstawie danych ogólnopolskiego systemu monitorowania ekonomicznych losów absolwentów szkół wyższych | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programów studiów | | | |
| 1) Współpraca z podmiotami reprezentującymi rynek pracy powołanymi do Wydziałowej Rady Pracodawców | Dziekan Wydziału Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 2) Konsultowanie programów studiów i sposobów ich realizacji z podmiotami reprezentującymi środowisko pracodawców | Dyrektorzy Instytutów | Decyzja Dziekana WS w sprawie konsultowania programów studiów ze środowiskiem pracodawców | - |
| 3) Współpraca z jednostkami przyjmującymi studentów na odbycie praktyki zawodowej | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z opiekunami praktyk zawodowych kierunkowych i praktyk zawodowych nauczycielskich | - | - |
| 4) Wzbogacanie realizacji ujętych w programach studiów modułów/przedmiotów wizytami studyjnymi w zakładach pracy | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 5) Udział przedstawicieli rynku pracy w zajęciach warsztatowych, seminariach i konferencjach organizowanych przez studenckie koła naukowe | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z opiekunami studenckich kół naukowych i zarządami kół naukowych | - | - |
| Podnoszenie stopnia umiędzynarodowienia prowadzonych na Wydziale kierunków studiów | | | |
| 1) Wprowadzanie do oferty kształcenia kierunków studiów w językach obcych | Dyrektorzy Instytutów | - | Sprawozdanie ze stopnia |

| | | | |
|---|---|--|---|
| 2) Wprowadzanie do programów studiów modułów/przedmiotów kierunkowych realizowanych w języku obcym | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z instytutowymi zespołami ds. programów studiów | - | umiędzynarodowienia kierunków studiów prowadzonych na Wydziale Nauk Społecznych |
| 3) Powierzenie zajęć dydaktycznych profesorom wizytującym w rocznym wymiarze minimum 60 godzin na prowadzonych w Instytutach kierunkach studiów | Dyrektorzy Instytutów | - | |
| 4) Promocja warsztatów prowadzonych przez wykładowców z zagranicznych ośrodków akademickich w ramach projektu International Week | Komitet organizacyjny International Week | - | |
| 5) Podejmowanie innych inicjatyw mających wpływ na stopień umiędzynarodowienia prowadzonych kierunków studiów | Dziekan Wydziału Dyrektorzy Instytutów | - | |
| 6) Wsparcie wymiany międzynarodowej studentów, nauczycieli akademickich i pracowników administracji wydziałowej i instytutowej prowadzonej w ramach programu Erasmus+ | Instytutowi koordynatorzy programu Erasmus+ | - | Sprawozdania instytutowych koordynatorów programu Erasmus+ |
| Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym | | | |
| 1) Wsparcie studentów poprzez aktywność opiekunów roczników | Dyrektorzy Instytutów | Decyzja Dziekana Wydziału w sprawie ustalenia zakresu obowiązków i kompetencji opiekuna roku studiów | Sprawozdania ze spotkań opiekunów roczników ze studentami |
| 2) Współpraca i wsparcie aktywności Wydziałowej Rady Samorządu Studentów Wydziału Nauk Społecznych UPH w Siedlcach | Dziekan Wydziału | - | - |
| 3) Promocja i wsparcie działalności studenckich kół naukowych | Dziekan Wydziału Dyrektorzy Instytutów we współpracy z opiekunami kół naukowych | - | Sprawozdania z działalności kół naukowych w danym roku akademickim |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z działalności naukowej studentów WS w danym roku akademickim |
| 4) Współpraca z Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami | Kolegium dziekańskie Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 5) Współpraca z Biurem Karier UPH w Siedlcach, w tym promocja inicjatyw podejmowanych przez Biuro Karier | Kolegium dziekańskie Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 6) Przyznawanie wyróżnień i nagród studentom i absolwentom Wydziału | Dziekan Wydziału | Decyzja Dziekana WS w sprawie określenia regulaminu przyznawania wyróżnień i nagród studentom i absolwentom Wydziału Nauk Społecznych | |
| 7) Dążenie do wysokiej jakości obsługi administracyjnej studentów | Kolegium dziekańskie | - | Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z ankiетowego badania jakości obsługi administracyjnej w Dziekanacie WS i w sekretariatach Instytutów |
| Rozwój infrastruktury i zasobów edukacyjnych niezbędnych w osiągnięciu przyjętych w programach studiów efektów uczenia się | | | |
| Doskonalenie bazy dydaktycznej w celu podnoszenia innowacyjności i jakości procesu kształcenia | Dyrektorzy Instytutów | Zarządzenie Rektora w sprawie określenia wewnętrznego systemu diagnozowania potrzeb dydaktycznych | Sprawozdanie wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia z rozwoju infrastruktury dydaktycznej Wydziału |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Rozwój zasobów bibliotecznych | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| Zapewnienie publicznego dostępu do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach | | | |
| 1) Publikowanie programów studiów (w tym sylabusów) w Biuletynie Informacji Publicznej UPH w Siedlcach | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z instytutowymi zespołami ds. programów studiów | - | - |
| 2) Publikowanie programów studiów na stronie internetowej Instytutu odpowiedzialnego za prowadzenie kierunków studiów | Dyrektorzy Instytutów we współpracy z instytutowymi zespołami ds. programów studiów | - | - |
| 3) Udostępnianie sylabusów modułów/przedmiotów w systemie USOSweb | Koordynatorzy modułów/przedmiotów | - | - |
| 4) Publikowanie zasad organizacji praktyk zawodowych kierunkowych na stronie internetowej Wydziału | Kolegium dziekańskie | - | - |
| 5) Publikowanie regulaminów praktyk zawodowych kierunkowych na stronie internetowej Wydziału | Kolegium dziekańskie | - | - |
| 6) Publikowanie zasad organizacji praktyk zawodowych nauczycielskich na stronie internetowej Instytutu Pedagogiki | Dyrektor Instytutu Pedagogiki | - | - |
| 7) Publikowanie regulaminów praktyk zawodowych nauczycielskich na stronie internetowej Instytutu Pedagogiki | Dyrektor Instytutu Pedagogiki | - | - |
| 8) Publikowanie zasad procesu dyplomowania na stronie internetowej Wydziału | Kolegium Dziekańskie | - | - |
| 9) Publikowanie oferty seminaryjnej na stronie internetowej Instytutu odpowiedzialnego za prowadzenie kierunku studiów | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 10) Udostępnianie zagadnień obowiązujących na egzaminach dyplomowych na stronie internetowej Instytutu odpowiedzialnego za prowadzenie kierunku studiów | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 11) Udostępnianie rozkładów zajęć i terminarzy zjazdów na studiach niestacjonarnych na stronie internetowej Instytutu odpowiedzialnego za prowadzenie kierunku studiów | Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 12) Udostępnianie rozkładów zajęć i terminarzy zjazdów na studiach podyplomowych na stronach internetowych | Kierownicy studiów podyplomowych | - | - |

| Instytutów odpowiedzialnych za ich prowadzenie | | | |
|---|---|---|---|
| 13) Publikowanie na stronie internetowej Wydziału raportów z funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, sprawozdań ze studenckich badań ankietowych w zakresie jakości prowadzonych na kierunku zajęć dydaktycznych oraz wyników z badań losów zawodowych absolwentów | Przewodniczący wydziałowego zespołu ds. jakości kształcenia | - | - |
| 14) Publikowanie na stronach internetowych i profilach społecznościowych Wydziału i Instytutów bieżących informacji na temat realizacji programów studiów | Kolegium dziekańskie Dyrektorzy Instytutów | - | - |
| 15) Bieżąca weryfikacja uwag i propozycji informacji, zgłaszanych przez zróżnicowane grupy interesariuszy procesu kształcenia, które w ich ocenie powinny być publikowane na stronach internetowych Wydziału bądź Instytutów | Kolegium dziekańskie Dyrektorzy Instytutów | - | - |