

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia - (studia podyplomowe)

Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia		Zarządzanie podmiotami publicznymi i gospodarczymi w administracji
Nazwa w języku angielskim		Management of public and economic administration
Język wykładowy	polski	
Studia podyplomowe dla których oferowany jest przedmiot/moduł kształcenia		Służby Cywilnej, Administracji Publicznej, Zarządzania Jednostkami Terenowymi oraz Rozwoju Regionalnego i Lokalnego
Jednostka realizująca	Instytut Administracji, Samorządu i Prawa Wydział Zarządzania	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia		obowiązkowy
Rok studiów	pierwszy	
Semestr	pierwszy	
Liczba punktów ECTS	2,0/0,5	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu		Monika Niedziółka
Założenia i cele przedmiotu	Celem przedmiotu jest przybliżenie zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem w administracji publicznej	
Efekty kształcenia	1. zna podstawowe pojęcia związane z organizacją i zarządzaniem	
	2. zna powiązania pomiędzy strukturami oraz instycjami administracji publicznej oraz sektora prywatnego	
	3. ma wiedzę na temat specyfiki zarządzania w sektorze publicznym	
Efekty kształcenia	1. potrafi prawidłowo wykorzystać posiadaną wiedzę w administracji publicznej	
	2. umie identyfikować i rozwiązywać problemy związane ze sprawnym i skutecznym zarządzaniem w administracji publicznej	
	1. ma świadomość konieczności doskonalenia swojej wiedzy w związku z dynamicznie zmieniającą gospodarką	
Forma i typy zajęć	Wykład	
Wymagania wstępne i dodatkowe		Podstawowa wiedza z zakresu organizacji i zarządzania
Treści modułu kształcenia	1. Pojęcie i istota zarządzania w sektorze publicznym	
	2. Organizacje publiczne w teorii zarządzania, specyfika administracji publicznej	
Treści modułu kształcenia	3. Zarządzanie strategiczne w sektorze publicznym	
	4. Nowe koncepcje zarządzania w sektorze publicznym (outsourcing, benchmarking, TBM itp.)	
Literatura podstawowa/dodatkowa		1. A.Zalewski (red.), Nowe zarządzanie publiczne w polskim samorządzie terytorialnym, Wyd. SGH, Warszawa 2011 B. Plawgo, Modele zarządzania publicznego, [w:] B. Kudrycka, G.B. Peters, P.J. Suwaj, Nauka administracji, Oficyna Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009,

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne	wykład uzupełniany case study
Sposoby weryfikacji określonych efektów kształcenia osiągniętych przez studenta	Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje na pisemnym teście. Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie wiedzy i kompetencji społecznych następuje zarówno w czasie zajęć jak i w wyniku testu.
Forma i sposób zaliczenia (wraz z kryteriami oceniania)	Sposób oceniania: Test pisemny oceniany wg punktów od 0 do 10, gdzie: 5,1 - 6 pkt oznacza ocenę dst; 6,1-7 pkt ocena dst plus, 7,1 - 8 pkt ocena db; 8,1 - 9 pkt ocena db plus; powyżej 9,1 pkt ocena bdb.
Bilans punktów ECTS	Punkty ECTS uzyskiwane na zajęciach zorganizowanych - 0,5